



ISTITUTO COMPRENSIVO "GESUALDO NOSENGO"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I grado ad indirizzo musicale

C.F. 82005850811 - Cod. Mecc. TPIC806008

Via Gianinea, 34 - 91020 PETROSINO (TP) - Tel. 0923/985877 - Fax 0923/985282

e-mail tpic806008@istruzione.it - pec tpic806008@pec.istruzione.it - sito www.icnosengopetrosino.gov.it

CIRCOLARE N. 182 - A.S. 2016/17

Prot. n. 3116 / B14

Petrosino, 22/04/2017

➤ Al personale docente

➤ Scuola primaria e Secondaria I grado

➤ Al Direttore S.G.A.

➤ All'Albo d'istituto – Sito web

Oggetto: Adozioni libri di testo a.s. 2017/2018,

In attesa della pubblicazione della circolare MIUR in merito alle adozioni dei libri di testo per l'a.s. 2017/18, di seguito si riporta l'elenco dei principali documenti normativi ai quali è necessario fare riferimento:

- Circolare MIUR n. 3503 del 30/03/16 (Adozioni libri di testo A.S. 2016/17);
- Circolare MIUR n. 2581 del 09/04/14 (Adozioni libri di testo A.S. 2014/15);
- Legge 221/2012 Art. 11 - DM 781 del 27/09/2013 (Definizione delle caratteristiche tecniche e tecnologiche dei libri di testo e dei tetti di spesa);
- D.L. n. 104 del 12/09/2013 convertito nella Legge 128 del 08/11/2013, in particolare l'art. 6 (Contenimento del costo dei libri scolastici e dei materiali didattici integrativi).

Si raccomanda un'attenta lettura dei documenti stessi, al fine di operare in modo adeguato e consapevole nello svolgimento delle procedure di adozione dei libri di testo.

È noto che l'adozione dei libri di testo, come stabilisce l'art. 7 del D.Lgs n. 297/1994, rientra nei compiti attribuiti al Collegio dei Docenti, dopo aver sentito il parere dei Consigli di classe e d'Interclasse.

Premesso quanto sopra, i docenti sono invitati a confrontarsi tra loro, per l'adozione dei libri di testo.

Considerato la necessità di contenere al massimo i tetti di spesa si invitano i docenti ad adottare:

- solo i testi indispensabili;
- gli stessi libri di testo per classi parallele;
- testi essenziali, senza integrazioni non strettamente necessarie (vocabolarietti, atlanti, ecc.).

La delibera del Collegio docenti sulla dotazione libraria è soggetta, limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, al controllo di regolarità amministrativa e contabile.

È superfluo ricordare che le adozioni dei libri di testo saranno deliberate nel rispetto dei vincoli di legge, assicurando in ogni caso che le scelte siano espressione della libertà di insegnamento e dell'autonomia professionale dei docenti. Pertanto, eventuali attribuzioni gratuite in qualunque forma, a favore dei docenti o dell'istituzione scolastica, non dovranno in alcun modo condizionare il giudizio valutativo da parte del collegio docenti nella fase di assunzione della delibera adozionale.

Gli incontri dei docenti con i promotori editoriali finalizzati alla presentazione dei libri di testo, si svolgeranno in orari non coincidenti con lo svolgimento delle attività didattiche (in particolare, si potranno svolgere per i docenti di scuola primaria durante le ore di programmazione settimanale). I suddetti incontri si svolgeranno in vicepresidenza e non nel corridoio o all'ingresso dell'edificio per motivi di opportunità.

Ai sensi dell'art. 157 del D.Lgs n. 297/1994, si ricorda che "è fatto divieto ai docenti, ai Direttori Didattici, agli Ispettori e a tutti funzionari preposti al servizio di Istruzione elementare di esercitare il commercio dei libri di testo".

Per quanto riguarda la tempistica prevista, le nuove adozioni verranno deliberate dal collegio dei docenti nella seconda decade di maggio.

Procedura: Adozione libri di testo

I docenti delle classi coinvolte, per classi parallele, valutati i libri di testo proposti dai rappresentanti delle case editrici e pervenuti in saggio, devono confrontare con i colleghi e con i genitori rappresentanti di classe le loro opinioni sui testi presi in esame con quelli già in uso presso l'Istituto al fine di proporre una riconferma o una nuova adozione, con l'obiettivo di pervenire ad una scelta concordata.

In seno al consiglio di classe/interclasse, i docenti compilano, quindi, una relazione nel caso di nuove adozioni (Modello A e B allegati alla presente circolare), da sottoporre al Collegio dei docenti.

I coordinatori di classe (scuola secondaria di I grado) e i docenti di scuola primaria presenteranno i testi proposti al Collegio Docenti per la dovuta delibera, mediante la tabella "Elenco dei libri di testo adottati".

L'adozione (fase conclusiva) dovrà essere deliberata dal Collegio Docenti, unico competente in merito, che dovrà tenere conto del parere espresso dai Consigli di Classe/ Interclasse. **"Nessun cambiamento dei libri di testo potrà essere effettuato dopo l'adozione"**.

DOCENTE PROPONENTE

Scuola primaria

Gli insegnanti impegnati **nelle classi V** per le classi I, II, III.

Gli insegnanti **impegnati nelle classi III** per le classi IV e V.

Relativamente all'insegnamento della religione cattolica, per maggiore chiarezza, si riporta la scansione dell'adozione dei testi di R.C.

- ◆ gli alunni della I classe avranno in adozione il volume I, valido per I, II e III classe;
- ◆ gli alunni della III classe avranno in adozione il volume II, previsto per la IV e la V classe.

Scuola sec. di I grado

Gli insegnanti impegnati **nelle classi III** per le classi I

Si allegano i modelli:

- Modello A per le nuove adozioni scuola primaria
- Modello B per le nuove adozioni scuola secondaria
- Elenco libri di testo scuola primaria
- Elenco libri di testo scuola secondaria

**Il dirigente scolastico
Giuseppe Inglese**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.Lgs n. 39 del 1993)